

**Департамент образования Администрации города Екатеринбурга  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 49  
(МАОУ СОШ № 49)**

Принято:

Решением педагогического совета

Протокол № 1

От 29.08.2025г

Согласовано:

С советом родителей протокол №1

От 29.08.2025г.

С советом обучающихся протокол №1

О 29.08.2025г.



Утверждаю:

Директор МАОУ СОШ № 49

Каримова Е.Ю.

Приказ № 62/1 от 27.08.2025г.

### Правила

приёма на обучение

по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования

1. Настоящий документ является нормативным правовым актом, регулирующим правила приема обучающихся школы и разработан на основании :

- ФЗ об образовании в Российской Федерации“ от 29 декабря 2012 г. № 273 (ст. 17, ст“, ст.67, 78 ч.,1, ч 2, ст-79),
- Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный N 59783), с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. N 707 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2021 г., регистрационный N 65743), от 30 августа 2022 г. N 784 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2022 г., регистрационный N 70647) и от 23 января 2023 г. N 47 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2023 г., регистрационный N 72329), от 30.08.2023 N 642 (зарегистрировано в Минюсте России 25.09.2023 N 75329;
- приказа Министерства Просвещения РФ № 171 от 14.03.2025г.

2. Прием детей в 1 классы МАОУ СОШ №49 проводится на общедоступной основе: не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований, на конкурсной основе ), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам.
3. В первые классы образовательной организации принимаются дети по достижении ими на 1 сентября текущего календарного года возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.
4. По заявлению родителей (законных представителей) образовательное учреждение вправе осуществить прием детей для обучения ими более раннем или более позднем возрасте с разрешения Учредителя (Представителем Учредителя является Управление образования администрации г. Екатеринбурга). При этом родители (законные представители) ребенка должны представить директору

образовательного учреждении следующий пакет документов:

- заявление родителей (законных представителей) ребенка на имя директора общеобразовательного учреждения;
- заключение об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для обучения в более раннем возраст или документ, подтверждающий причину обучения в более позднем возрасте.

5. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. Основанием для отказа в приеме на обучение иностранных граждан и или лиц без гражданства является отсутствие успешного прохождения тестирования на знания русского языка.

6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется согласно приказа Министерства Просвещения РФ № 171 от 14.03.2025г., а именно :

6.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель

(представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют): **копии документов, подтверждающих родство** заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка); копии документов, **подтверждающих законность нахождения ребенка**, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации); **копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка**, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства; **копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком**, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) **(со 2 по 11 класс)** (при наличии); **копии документов, удостоверяющих личность ребенка**, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в

соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства); копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии); медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, **инфекционных заболеваний**, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

6.2. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявляя о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

6.3. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) *согласие для прохождения тестирования*.

6.4. После представления документов, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления *неполного комплекта* документов, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления *полного комплекта* документов, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет *проверку достоверности* предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления *полного комплекта* документов, и со дня *подтверждения* их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее — тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

6.5. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6.6 Пункт 6 настоящего порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 20 и 21 статьи 5 ФЗ от 25 июля 2002 № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан РФ».

Иностранные граждане, указанные в пункте 6.6 Порядка, предъявляют следующие документы: копия свидетельства о рождении ребенка; копия паспорта; справку о регистрации по месту жительства.

- Пункт 23(1) и абзацы третий — пятый и седьмой — девятый пункта 26(1) Порядка приема на обучения по образовательным программам НОО, ООО и СОО № 458 от 2 сентября 2020г. не распространяются на граждан Республики Беларусь». (Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. № 89-ФЗ «О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан». Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 1999 г.»).

7. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям,

- (Федеральный закон от 24.06.2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащего» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации») военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

-(Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации») детям, сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

8. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей: Дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

-(Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») Дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации.

-(Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции») Дети сотрудников полиции.

9. Право преимущественного зачисления предоставляется:

- (Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») детям, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, при приеме в образовательную организацию, в которой обучаются их брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этих детей, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

10. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

13. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев в МАОУ СОШ № 49 может осуществляться на основании записи о детях в паспорте родителей (законных представителей) и письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса фактического проживания и наличия регистрационных документов.

14. Сведения об образовательной организации, уставе, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельстве о государственной аккредитации, границах закрепленной территории и наличии мест в первых классах размещаются на школьном сайте и на информационном стенде школы. Информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

15. Прием заявления возможен в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- ж) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)
- з) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

16. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории и использующих преимущественное

право приема, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, копию свидетельства о рождении брата (сестры).

17. Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

18. Прием заявлений в первый класс образовательного учреждения для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление оформляется распорядительным актом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение.

19. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о приеме на обучение издается в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение.

20. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, образовательными программами, учебным планом, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка .

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также согласие на размещение фото и иной личной информации ребенка на сайте образовательной организации (**Приложение 2**).

21. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбора формы получения образования и формы обучения, факультативных и элективных предметов (курсов), дисциплин (модулей) из перечня образовательной организации.

22. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

23. Приказы о зачислении граждан в образовательную организацию размещаются на информационном стенде в день их издания.

24. Согласно п. 1.1. Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32, обучающийся при приеме в образовательную организацию для получения среднего общего образования представляет аттестат об основном общем образовании установленного образца.

25. Обучающиеся, получившие основное общее образование, предоставляют:

- Заявление (**Приложение 1**);
- подлинник документа установленного образца об основном общем образовании.

26. Руководитель образовательного учреждения не позднее 31 августа текущего года утверждает списочный состав 10 классов.

27. Правила приема при переводе из одной организации, осуществляющей

образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

28. Во второй и последующие классы зачисляются дети, получившую соответствующую подготовку в одной из форм получения образования.

29. Для зачисления обучающихся при переводе из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 49 совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют следующие документы на обучающегося:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

30. Указанные в п. 29 документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося вместе с заявлением о зачислении обучающегося в МАОУ СОШ № 49 в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

МАОУ СОШ № 49  
(наименование образовательного учреждения)

от \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя полностью)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (последнее – при наличии) ребенка)

1. Дата рождения ребенка: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

- Адрес регистрации ребенка: \* \_\_\_\_\_
- Адрес проживания ребенка: \* \_\_\_\_\_

2. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) \* \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

- Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)\*: \_\_\_\_\_

- контактный телефон: \_\_\_\_\_

- e-mail: \_\_\_\_\_

- Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

3. Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (при наличии документа, удостоверяющего право). ( да нет )

4. Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации. ( да нет )

5. Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) ( да нет )

6. Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе). (да нет)

7. В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение моего несовершеннолетнего ребенка на \_\_\_\_\_ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации( русском) \_\_\_\_\_.

8. С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении, права и обязанности обучающихся, в том числе размещенными на интернет-сайте образовательного учреждения, ознакомлен(а)\_(подпись)\_\_\_\_\_.

9. Даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и в муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству(ФЗ от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»\_(Приложение 2)\_\_\_\_\_.

10. Даю согласие для прохождения тестирования для определения уровня знаний русского языка, достаточного для освоения образовательных программ\_(подпись)\_\_\_\_\_.

• Прошу информировать меня о ходе предоставления услуги:

– по электронной почте;  – по телефону.  – по почте.

Приложение: (Копии документов)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

- Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.
- Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

дата \_\_\_\_\_

## Согласие родителя

(законного представителя) на обработку и использование персональных данных учащегося  
Я, \_\_\_\_\_,

проживающий по адресу \_\_\_\_\_

паспорт: № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Настоящим даю свое согласие на обработку и использование в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №49 (далее МАОУ СОШ№49), расположенном по адресу: 620039, г. Екатеринбург, ул. Машиностроителей, 26 персональных данных своего (сына, дочери, подопечного, ФИО, дата рождения)

к которым относятся:

- ✓ фамилия, имя, отчество;
- ✓ пол, дата рождения;
- ✓ тип и данные документа, удостоверяющего личность;
- ✓ гражданство;
- ✓ данные медицинской карты;
- ✓ данные об обучении,
- ✓ участия в конкурсах и олимпиадах;
- ✓ данные о составе семьи;
- ✓ адрес проживания,
- ✓ телефон,
- ✓ E-mail;
- ✓ паспортные данные родителей (законных представителей),
- ✓ должность и место работы;
- ✓ информация о выбранных экзаменах;
- ✓ информация о результатах промежуточной,
- ✓ итоговой аттестации;
- ✓ информация об отнесении участника единого государственного экзамена к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;
- ✓ информация о результатах экзаменов.

**Я даю согласие на использование персональных данных своего подопечного в целях:** обеспечения учебно-воспитательного процесса; проведения государственной итоговой аттестации; проведения промежуточной аттестации, мониторинговых исследований; медицинского обслуживания; ведения статистики; участия в различных конкурсах, олимпиадах; размещение на сайте учреждения фотографий, отображающих проведение мероприятий учебного и воспитательного процесса, оздоровления, праздников и досуга, спортивных мероприятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего подопечного, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования, администрации, медицинским учреждениям, военкомату, отделениям полиции, прокуратуры), обезличивание, блокирование, а так же осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что МАОУ СОШ№ 49 будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего подопечного.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114495

Владелец Каримова Елена Юрьевна

Действителен с 20.04.2025 по 20.04.2026