

**Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 49
(МАОУ СОШ № 49)**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
(протокол от 31.01.2025 г. № 4)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 49



Каримова Е.Ю.

« 31 » января 2025 г.

**Правила приёма обучающихся
на профессиональное обучение в МАОУ СОШ № 49**

1. Общие правила

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок приёма обучающихся на профессиональное обучение по основным программам профессионального обучения в МАОУ СОШ № 49 (далее — школа).

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

1.3. Профессиональное обучение предоставляется бесплатно в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

2. Категории поступающих

2.1. На обучение принимаются обучающиеся школы.

2.2. Возрастной и образовательный ценз может устанавливаться основной программой профессионального обучения.

3. Порядок подачи заявления

3.1. Заявление о приёме подаёт:

- родитель (законный представитель) обучающегося — если обучающийся несовершеннолетний и не получил основное общее образование;
- обучающийся самостоятельно — после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.

3.2. Сроки подачи заявлений: с 1 июня по 31 августа текущего года (для обучения с начала учебного года). Дополнительные сроки могут устанавливаться приказом директора школы.

3.3. Способы подачи заявления:

- лично в школу;

4. Требования к заявлению и прилагаемым документам

4.1. Заявление должно содержать:

- фамилию, имя, отчество, дату рождения и адрес обучающегося;
- фамилию, имя, отчество, адрес, телефон, электронную почту родителя (законного представителя);
- потребность в обучении по адаптированной образовательной программе или специальных условиях для обучения (при необходимости);
- согласие родителя на обучение по адаптированной программе (при необходимости).

4.2. К заявлению прилагаются:

- копия паспорта обучающегося (или свидетельства о рождении — для лиц младше 14 лет);
- копия паспорта родителя (законного представителя);
- документ об образовании (аттестат об основном общем или среднем общем образовании — при наличии);
- заключение ПМПК (и его копия) — при наличии;

5. Порядок рассмотрения заявлений

5.1. Школа регистрирует поступившее заявление и выдаёт расписку о приёме документов (в день подачи или в течение 1 рабочего дня).

5.2. Проверка комплектности и достоверности документов осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявления.

5.3. При выявлении неполноты комплекта или ошибок в документах школа уведомляет заявителя с указанием срока для устранения недостатков (не менее 3 рабочих дней).

5.4. Директор издаёт приказ о зачислении обучающегося на обучение в течение 5 рабочих дней после получения полного и корректного пакета документов.

6. Особенности приёма отдельных категорий обучающихся

6.1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ):

- при подаче заявления указывается потребность в специальных условиях обучения;
- школа обеспечивает необходимые условия в соответствии с заключением ПМПК и индивидуальной программой реабилитации (при наличии).

6.2. Для иностранных граждан и лиц без гражданства дополнительно представляются:

- документы, подтверждающие право на пребывание в РФ;
- перевод документов об образовании на русский язык (заверенный в установленном порядке).

7. Заключительные положения

7.1. Информация о правилах приёма, перечне профессий и программ профессионального обучения размещается на официальном сайте школы и на информационном стенде не позднее 1 апреля текущего года.

7.2. Споры и разногласия, возникающие в связи с приёмом на обучение, разрешаются в порядке, установленном законодательством РФ.

7.3. Изменения в настоящие Правила вносятся приказом директора школы и подлежат размещению на официальном сайте.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114495

Владелец Каримова Елена Юрьевна

Действителен с 20.04.2025 по 20.04.2026